	EVALUACIÓN Y CONTROL		
	INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO		
	Código: ANSV-ECO-FO-04	Versión: 01	Fecha: 2020-03-16

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

PERIODO EVALUADO: ENERO- ABRIL 2020

1. MAPAS DE RIESGO DE CORRUPCIÓN

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
1.1 Política de Administración de Riesgos de corrupción	Acciones de sensibilización al Personal de la ANSV, en la prevención y mitigación de los riesgos de corrupción	Sensibilización (comunicados, charlas)	3	Junio 30 de 2020	Oficina Asesora de Planeación	100%	<p>Acorde con la información suministrada por la oficina asesora de planeación, el 4 y 9 de marzo de 2020 se desarrollaron dos (2) charlas en materia de riesgos de la contratación en la cual se trataron temas referentes a la identificación, tipificación y valoración de riesgos de corrupción contando con la asistencia de 47 y 17 funcionarios respectivamente.</p> <p>Así mismo, en desarrollo de las reuniones presenciales con las áreas: Gestión contractual, Evaluación y control, Atención al ciudadano, Comunicaciones, Recursos físicos y Gestión financiera se cumplió con la etapa de continuar con la sensibilización en la gestión de riesgos.</p>
1.2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	Actualizar los riesgos de corrupción por proceso	Mapa de riesgos de corrupción	1	Septiembre 30 de 2020.	Oficina Asesora de Planeación	5,26%	<p>Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en el mes de septiembre de 2020</p> <p>De acuerdo con la información suministrada por la Oficina de Planeación, se realizó la actualización de los riesgos de corrupción, suprimiendo los riesgos inicialmente identificados para los procesos de gestión de reglamentos técnicos y gestión de proyectos normativos y se incluyó un riesgo más para el proceso de gestión contractual para un total de 14 riesgos identificados para 12 procesos presentes en la matriz de riesgos de corrupción.</p>

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
	Elaborar e implementar el procedimiento que contemple el reporte de los riesgos materializados	Procedimiento	1	Agosto 30 de 2020	Oficina Asesora de Planeación	50%	Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en el mes de agosto de 2020. El 25 de marzo de 2020, se creó el procedimiento ANSV-SIG-PR-14 seguimiento y monitoreo a los riesgos, cuyo objetivo es realizar y registrar el seguimiento a los riesgos identificados, analizados y valorados en los mapas de riesgos por proceso de la ANSV. En la actividad No 4 se indica la identificación de la ocurrencia de eventos que signifiquen la materialización de los riesgos identificados en el mapa de riesgos vigente del proceso a la fecha de seguimiento.
	Socializar el Manual de Contratación y Supervisión, y los procedimientos a los intervinientes en el proceso de Gestión Contractual.	Socialización del Manual de Contratación y Supervisión de la ANSV	1	Octubre 30 de 2020	Grupo de Gestión Contractual	0%	Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en el mes de octubre de 2020. De acuerdo con la información suministrada por la coordinación el grupo de contratos de la ANSV, no se ha realizado socialización del manual de contratación ni de supervisión por cuanto actualmente se está en la elaboración de los nuevos manuales de contratación, derivada del patrimonio autónomo y funcionamiento, no obstante, se emitió el 1 de abril de 2020, un flash informativo, indicando a los supervisores la obligación de remitir los soportes de ejecución al expediente contractual.
1.3 Consulta y Divulgación	Socializar el mapa de riesgos de corrupción	Mapa de riesgos institucional de corrupción publicado y divulgación a través de los diferentes medios institucionales	1	Enero 31 de 2020.	Oficina Asesora de Comunicación	100%	En la página web de la ANSV en el link http://www.ansv.gov.co/Transparencia.html se publicó el 29-ene-20 mapa de riesgos de corrupción.



EVALUACIÓN Y CONTROL

INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO

Código: ANSV-ECO-FO-04

Versión: 01

Fecha: 2020-03-16

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
1.4. Monitoreo y Revisión	Realizar monitoreo y revisión a los riesgos de corrupción	Informe de Seguimiento	2	30 junio y 30 de noviembre del 2020	Oficina Asesora de Planeación, Líderes de procesos y dependencias según los roles y responsabilidades definidos en la Administración del Riesgo ANSV-SIG-GU-02 versión 01.	0%	Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en los meses de junio y noviembre de 2020. Se creó el procedimiento de seguimiento y monitoreo a los riesgos ANSV-SIG-PR-14 y el formato seguimiento a los riesgos por proceso ANSV-SIG-FO-64, instrumentos para que pueden ser aplicados por los líderes de proceso periódicamente o en el momento que se requiera; no obstante, no se han hecho ejercicio de monitoreo. Actividad programada para los meses de junio y diciembre de 2020.
1.5 Seguimiento	Realizar los seguimientos establecidos en la Guía de Administración del Riesgo ANSV-SIG-GU-02 versión 01.	Informe de seguimientos y recomendaciones a implementar al mapa de riesgos institucional de corrupción.	3 informes	Primer Seguimiento con fechas de corte a: 30/12/2019 Segundo Seguimiento 30/04/2020. Tercer seguimiento 30/08/2020	Control Interno	75%	De acuerdo a los informes de seguimiento a los riesgos de corrupción y al PAAC realizados por la OCI, y teniendo en cuenta los productos a presentar, el primer seguimiento con corte al 31-12-19 se encuentra publicado en la página web de la entidad, en el link de transparencia y acceso a la información numeral 7 http://www.ansv.gov.co/Transparencia.html El segundo corte al 30 -abr-20 corresponde al actual seguimiento el cual será publicado en la página web de la entidad acorde a las directrices establecidas por la normatividad aplicable.

2. COMPONENTE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
2.1. Identificación de Trámites	Establecer cronograma de trabajo para hacer la transición a la ANSV del trámite contemplado en el art. 109 del Decreto 2106 de 2019, que contemple aspectos como traslado del proceso, traslado del aplicativo y tecnología, y componente regulatorio.	Cronograma	1	30-mar-20	Dirección Infraestructura y Vehículos, Oficina Asesora de Planeación, Oficina Asesora de Comunicaciones, Oficina Asesora Jurídica, Grupo TIC, Grupo de Atención al Ciudadano	44%	<p>La ANSV elaboró un cronograma de trabajo para dar cumplimiento al artículo 109 del Decreto 2106 de 2019. De las actividades contempladas en el mismo, se realizaron a la fecha de corte, las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proyecto resolución de criterios técnicos (que reemplaza Resolución. 718-2018) a Ministerio de Transporte 2. Envío de la memoria justificativa y ficha técnica – Resolución al Ministerio de Transporte 3. Revisión de proyecto de Resolución que reemplaza Resolución 718 de 2018. Revisado por el Ministerio de Transporte 4. Ajuste a proyecto de resolución, de acuerdo con observaciones presentadas por Ministerio de Transporte <p>En el citado cronograma presentado por la Dirección de Infraestructura y Vehículo para la racionalización de trámite de la ANSV se contemplan 26 actividades, las cuales con corte a 30 de abril la entidad debería tener realizadas nueve (9) de ellas según lo establecido en el mismo, se constató a través de la evidencias enviadas para el presente corte del informe que solo cuatro (4) actividades fueron realizadas.</p> <p>Dada la importancia del tema la Oficina de Control Interno evalúa este componente con base en las actividades</p>



Agencia
Nacional de
Seguridad Vial

EVALUACIÓN Y CONTROL

INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO

Código: ANSV-ECO-FO-04


Versión: 01

Fecha: 2020-03-16

definidas en el cronograma del periodo comprendido entre el 01 de enero al 30 de abril de 2020. Fórmula aplicada $4/9=44\%$

Sin embargo la entidad no estuvo de acuerdo con la evaluación realizada manifestando lo siguiente :

“De acuerdo con los argumentos expuesto con el Director de Infraestructura y Vehículos, la Oficina Asesora de Planeación los acoge, por tanto reitero que el nivel de avance no debe ser del 15% sino del 100% en el componente de Racionalización de Trámites, dado que se presentó como evidencia UN CRONOGRAMA (es de recordar, que a la fecha la responsabilidad directa de la prestación del trámite es del ministerio y a partir del 20 de agosto será de la ANSV (...))”

	EVALUACIÓN Y CONTROL		
	INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO		
	Código: ANSV-ECO-FO-04	Versión: 01	Fecha: 2020-03-16

3. COMPONENTE RENDICIÓN DE CUENTAS

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
3.1 Información	Elaborar e implementar la caracterización de grupos de valor	Caracterización	1	30-jun-20	Grupo de Atención al Ciudadano	5%	Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en junio de 2020. A la fecha de corte del presente informe, el Grupo de Gestión Atención al Ciudadano no tiene definida la caracterización de usuarios para la ANSV. Actividad programada para ser realizada en el mes de junio de 2020
	Conformar el equipo de trabajo de Rendición de Cuentas	Documento	1	30-abr-20	Oficina Asesora de Planeación y Oficina Asesora de Comunicaciones	0%	La Oficina Asesora de Planeación no presentó evidencia de la realización de la actividad programada "documento de conformación del equipo de trabajo de Rendición de Cuentas"
	Actualizar el procedimiento de Rendición de Cuentas	Documento	1	30-jun-20	Oficina Asesora de Planeación y Oficina Asesora de Comunicaciones	0%	Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en junio de 2020.
	Diseñar campañas de interacción con el ciudadano	Campañas realizadas	3	31-dic-20	Oficina Asesora de Comunicaciones	0%	Actividad en ejecución, programada para el mes de diciembre de 2020.
3.2 Diálogo	Audiencia de Rendición de Cuentas	Audiencia	1	30-nov-20	Oficina Asesora de Planeación y todas las dependencias de la ANSV	0%	Actividad en ejecución, programada para el mes de noviembre de 2020
	Talleres de Sensibilización en Seguridad Vial	Talleres	100	31-dic-20	Áreas Misionales	30%	Actividad en ejecución, programada para el mes de diciembre de 2020. Las áreas misionales de la ANSV realizaron con corte a 30 de abril del 2020, treinta (30) talleres en diferentes regiones del país: Atlántico (5), Antioquia (2), Córdoba (3), Magdalena (4), Boyacá (5), Valledupar (1),

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
							San Juan de Urabá (1), Turbo (1), Sogamoso (1), Santander (7).
	Elaborar encuestas para la satisfacción al ciudadano	Encuestas	50	30/06/2020 30/12/2020	Grupo de Atención al Ciudadano	8%	<p>Actividad en ejecución, programada para ser cumplida en los meses de junio y diciembre de 2020.</p> <p>Se evidenció a través de reporte consolidado que la ciudadanía realizó 4 encuestas de satisfacción con corte a 30 de abril del 2020.</p> <p>Con una calificación por canales de atención dispuestos por la Agencia Nacional de Seguridad Vial para la realización de PQRS: Calificación Buena (3), Calificación Excelente (1)</p> <p>La Oficina de Control interno no pudo constatar el contenido detallado de las 4 encuestas realizadas por la ciudadanía y que fueron reportadas por el Grupo de Atención al Ciudadano.</p>
3.3 Responsabilidades	Capacitación para el ejercicio de Rendición de Cuentas a los Servidores	Capacitación	1	30-ago-20	Oficina Asesora de Planeación y Grupo de Gestión del Talento Humano	0%	Actividad en ejecución, programada para el mes de agosto de 2020
3.4 Evaluación y retroalimentación a la Gestión institucional	Elaborar informe de Evaluación de Rendición de Cuentas Vigencia 2020	Informe Evaluación Rendición de Cuentas	1	31-dic-20	Oficina Asesora de Planeación	0%	Actividad en ejecución programada para el mes de diciembre de 2020.

4. COMPONENTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
4.1 Estructura Administrativa y Direccionamiento Estratégico	Actualización e implementación de la versión de Orfeo	Informes de Gestión	4	Trimestrales	Grupo TIC y Grupo de Atención al Ciudadano	0%	Grupo TIC y Grupo de Atención al Ciudadano no reportaron evidencia de la realización de la actividad.
4.2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	Participar en las ferias de Servicio y Atención al Ciudadano convocada por el DNP	Informes	2	30/06/2020 30/06/2020	Grupo de Atención al Ciudadano	0%	Actividad en ejecución programada para el mes de junio de 2020. A través de la Circular Externa N° 0018 del 10 marzo de 2019 emitida por el DNP se aplazaron las ferias de atención al ciudadano por el estado de aislamiento preventivo, con el ánimo de mitigar los riesgos de contagio de la pandemia COVID-19. Actividad programada para el mes de junio de 2020.
	Elaborar cronograma con las acciones a mejorar por cada canal de Atención (Presencial, virtual, correo, telefónico)	Cronograma	1	Trimestral	Grupo de Atención al Ciudadano	25%	El Grupo de Gestión al Ciudadano tiene diseñado un cronograma de acciones de mejora en canales de atención (canales presencial, telefónico, correo electrónico, página web,). De acuerdo con la información suministrada por el Grupo de Atención al Ciudadano las actividades que adelantado fueron las siguientes actividades: PRESENCIAL: Se atiende de manera presencial a los ciudadanos que llegan a la ANSV a solicitar información sobre los diferentes procesos de la Entidad. Debido a la emergencia declarada por parte de la Presidencia de la República en ocasión a la medida de aislamiento y posterior cuarentena declarada por la emergencia del Covid19, solamente hubo atención a los



EVALUACIÓN Y CONTROL

INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO

Código: ANSV-ECO-FO-04

Versión: 01

Fecha: 2020-03-16

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
							ciudadanos hasta el día 16 de marzo. TELEFÓNICO: Se atienden las llamadas entrantes a la ANSV y se da respuesta y/o traslado a las áreas competentes frente a los requerimientos ciudadanos CORREOELECTRÓNICO: Se realiza la recepción, radicación y seguimiento a los correos que llegan a la entidad de las diferentes solicitudes de los Ciudadanos Se implementó la ayuda tecnológica de Respuestas automáticas PÁGINA WEB: Se realiza seguimiento a los PQRSD que ingresan a la entidad por medio de la página web
	Elaborar informe de gestión por cada canal de atención (Presencial, virtual, correo, telefónico)	Informes con reporte de Gestión	4	Trimestral	Grupo de Atención al Ciudadano	0%	No se presentó el informe del reporte de gestión por cada canal de atención (Presencial, virtual, correo, telefónico) elaborado por el Grupo de Atención al Ciudadano.
4.3. Relacionamiento con el ciudadano	Realizar encuestas de satisfacción a la ciudadanía	Encuesta de Percepción	20	30/06/2020 30/12/2020	Grupo de Atención al Ciudadano	0%	Actividad en ejecución programada para los meses de junio y diciembre de 2020. El Grupo de Gestión Atención al Ciudadano no reportó evidencia de la realización de encuestas de percepción de usuarios por parte de la ciudadanía. Actividad programada para el mes de junio del 2020
4.4. Talento Humano	Sensibilizar a los funcionarios y Contratistas de la ANSV, en Atención al Ciudadano	Sensibilizaciones	2	Julio 30/2020 Diciembre 15/2020	Grupo de Atención al Ciudadano	50%	Se realizó sensibilización a los servidores y contratistas de la ANSV el día 23 de abril de 2020, a través de la plataforma TEAMS. Tema: Proceso Disciplinario por Derechos de Petición no contestados y las



Agencia
Nacional de
Seguridad Vial

EVALUACIÓN Y CONTROL

INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO

Código: ANSV-ECO-FO-04

Versión: 01

Fecha: 2020-03-16

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
							responsabilidades, además de la actualización de los términos de respuesta según decreto 491 de 2020.
4.5. Normativo y Procedimental	Elaborar informe de PQRSD	Informes	4	Trimestral	Grupo de Atención al Ciudadano	25%	Se elaboró y publicó en la página web institucional el informe de PQRSD del primer trimestre del 2020. NOTA. El informe de PQRSD I Trimestre de 2020 no incluye el número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información tal como lo establece (Numeral 10.10 Resolución 3564 de 2015 Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones)

5. COMPONENTE MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
5. 1 Lineamientos de Transparencia	Elaborar boletines de prensa y/o comunicados	Boletines	100	31-dic-20	Oficina Asesora de Comunicaciones	27%	En la página web de la ANSV (http://www.ansv.gov.co/Comunicados.html) se publicaron 27 boletines de prensa con la información sobre las acciones adelantadas por la entidad para el conocimiento de toda la ciudadanía: Enero seis (6) publicaciones, Febrero dos (2) publicaciones, Marzo ocho (8) publicaciones, Abril once (11) publicaciones.
	Publicación de mensajes de las campañas en redes sociales	Mensajes	4000	31-dic-20	Oficina Asesora de Comunicaciones	90%	<p>La ANSV formuló dentro del PAAC la actividad “publicación de 4001 mensajes de las campañas en redes sociales”. En el reporte suministrado por la Oficina de Comunicaciones se detalla un total de 2924 mensajes publicados distribuidos así: Twitter 2837, Instagram 130 y Facebook 632.</p> <p>En la revisión efectuada por la Oficina de Control interno a la publicación de mensajes en las diferentes redes sociales de la ANSV, se detallan las siguientes observaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No fue posible la validación directamente en la red social (Twitter), toda vez que la información solo permite validar en la red desde el 19 de abril de 2020. No obstante fue suministrado por la OAC los archivos con las cifras de las publicaciones por mes (enero a abril). De acuerdo a lo informado por el área nos aclaran la siguiente información respecto de la red social Twitter <i>“Estas cifras las arroja la misma red social, por lo tanto son completamente veraces y permiten confirmar las cifras que dimos sobre el número de mensajes enviados por este</i>



EVALUACIÓN Y CONTROL

INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO

Código: ANSV-ECO-FO-04


Versión: 01

Fecha: 2020-03-16

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
							<p>canal”</p> <ul style="list-style-type: none">• Para el caso de facebook de la muestra seleccionada la revisión fue satisfactoria• Instagram para la validación se revisaron todos los mensajes (130) informados por la oficina de comunicaciones, sin embargo directamente en la red social se ubicaron 63. No obstante la OAC realiza la siguiente aclaración: <i>Esta red, no nos saca un listado de las publicaciones que se hacen, entre otras, porque muchas de ellas son historias que desaparecen a las 24 horas de publicadas. Considerando que Instagram es un canal de comunicación, manejan varios formatos, entre ellos el de las historias a las que hacemos referencia.</i> <p>Teniendo en cuenta la información reportada por la OAC, se toma como evidencia para el cumplimiento de las actividades programadas en el PAAC el correo explicativo de fecha 14-05-2020 suministrado por el área</p>
5.2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	Informe de PQRDS	Informe	4	31-dic-20	Grupo de Atención al Ciudadano	25%	<p>Se elaboró y publicó en la página web institucional el informe de PQRSD del primer trimestre del 2020.</p> <p>NOTA. El informe de PQRSD I Trimestre de 2020 no incluye el número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información tal como lo establece (Numeral 10.10 Resolución 3564 de 2015 Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones)</p>

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
5.3 Elaboración de instrumentos de Gestión de la Información	Rediseño y reestructuración del sitio web institucional	Nuevo sitio web	1	30-nov-20	Grupo TIC, Oficina Asesora de Comunicaciones	10%	Actividad en ejecución programada para el mes de noviembre de 2020.
5.4 Criterio diferencial de accesibilidad							La entidad suscribió contrato el 14 de abril de 2020 con el objeto desarrollar un entorno virtual para la formación y educación en seguridad vial, mediante la elaboración y recopilación de recursos digitales y de software primera fase. Con este primer paso la ANSV da inicio al rediseño y reestructuración de la página web de la entidad.
5.5 Monitoreo al acceso de la información pública	Seguimiento a la Matriz de Transparencia ITA	Seguimiento Matriz ITA	2	31-dic-20	Oficina Asesora de Planeación	0%	<p>Actividad en ejecución, programada para los meses de junio y diciembre de 2020.</p> <p>La ANSV formuló en el subcomponente la actividad Seguimiento a la Matriz de Transparencia ITA con seguimiento semestral para la vigencia 2020, de acuerdo a socialización con el responsable del seguimiento se informa que los cortes de la evaluación corresponden a: Junio 30 y diciembre 30 de 2020. Al corte 30 de abril no se observa avance, esto debido a la periodicidad determinada.</p> <p>La Oficina de Planeación ha diseñado estrategias para el seguimiento y monitoreo continuo a la ley 1712 de 2014; evidencia de esto fue remitido por parte de esta oficina un correo de fecha 07 de febrero de 2020 solicitando a las áreas de la entidad diligenciar y actualizar la información correspondiente en la página web.</p> <p>Antecedentes de la revisión</p>

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
							<p>No obstante en la revisión efectuada por la Oficina de Control Interno el día 11 de mayo de 2020, al numeral 10.7 registro de publicaciones de la página web se observaron los siguientes documentos en Excel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Matriz de cumplimiento • Registro de publicaciones <p>Al revisar su contenido se observó que corresponde al seguimiento de la Matriz de Transparencia ITA vigencias 2018 y 2019.</p> <p>Posterior a la revisión</p> <p>Posterior a la revisión el día 15 de mayo de 2020, se evidenció que fueron modificados los nombres en la página web de la entidad así:</p> <p>Matriz de cumplimiento 2019</p> <p>Matriz de cumplimiento 2018</p>

 Agencia Nacional de Seguridad Vial	EVALUACIÓN Y CONTROL		
	INFORME DE LEY O DE SEGUIMIENTO		
	Código: ANSV-ECO-FO-04	Versión: 01	Fecha: 2020-03-16

6. COMPONENTE INICIATIVAS ADICIONALES

Subcomponente	Actividades programadas	Productos	Metas	Fecha de vencimiento	Áreas Responsables	% de avance acumulado Abril 30 de 2020	Descripción del Avance y/o Cumplimiento
6.1 Código de Integridad	Realizar actividades para la apropiación del Código de Integridad de la Agencia.	Implementar actividades propuestas en la Caja de Herramientas del DAFP	4	31-dic-20	Talento Humano Comunicaciones	25%	<p>Se realizó la socialización de los valores Justicia, Respeto, Diligencia a través de correos masivos enviados por el Grupo de Gestión Talento Humano los días 19-02-200, 26-02-2020, 04-03-2020.</p> <p>En los videos asociados al correo masivo participaron los servidores públicos de la Entidad informando cómo se integran los valores del Código de Integridad con la prestación del servicio de la Agencia.</p>